

## 給与支給明細オンライン照会システム

## 利用者操作マニュアル





### お問い合わせ先

総務部人事課給与計算担当

TEL:0952-28-8147 内線:8147、8148(医学部からは6-8147、6-8148) qyokeisn@mail.admin.saga-u.ac.jp

### 本システムでは、3つ方法で給与支給明細を閲覧することができます。 皆さまのライフスタイルに合わせてご活用ください。

## パソコンで閲覧する (P4~P10)

- 総合情報基盤センターが発行するユーザ ID とパスワードで「給与支給明細 オンライン照会システム」にログインをして閲覧。
- 非常勤講師、TA・RA、学生アルバイト、短期雇用職員は、本システムにログ インすることができませんので、②のメール配信をご覧ください。
- 学外のパソコンからアクセスする場合は、「ワンタイムパスワード(13頁」)が 必要となります。

## 2 指定したメールアドレスに配信する (P11~P12)

- 本システムにログインし、ご自分で設定したメールアドレスに給与支給明細の PDF ファイルを配信することができます。この機能を利用した場合、メールアドレスの設定後は、入力内容に変更がない限り、本システムにログインする必要はありません。
- PDF ファイル開けるパソコン、スマートフォン、タブレット等であれば利用可 能です。
- 非常勤講師、TA・RA、学生アルバイト、短期雇用職員は、本システムにログインすることができませんので、別途「給与支給明細の電子交付に係る承諾 事項」を人事課給与計算担当に提出していただき、この機能をご利用ください。
- 退職予定者の方もメール配信が可能です。

# 3 スマートフォン、タブレットで閲覧する(P13~P18)

- スマートフォン、タブレットに対応しているシステムです。
- 本学では、セキュリティ強化のため「ワンタイムパスワード(13頁」)を採用しています。

## <u>目 次</u>

はじめに(総合情報基盤センターより) 「給与支給明細オンライン照会システム」の利用に際しての ユーザ ID とパスワードの管理について	Ρ3
1. 「給与支給明細オンライン照会システム」へのアクセス	Ρ4
2. シングルサインオン ログイン認証(統合認証ログイン)	Ρ7
3. 給与支給明細の閲覧・印刷	Ρ8
4. 給与支給明細メール配信設定	P11
5. 学外からのアクセス(ワンタイムパスワード)	P13
6. スマートフォン、タブレット等での閲覧	P16
7. 利用者向け取扱い説明書	P19

8. Q&A

P20



はじめに(総合情報基盤センターより)

## 「給与支給明細オンライン照会システム」の利用に際しての ユーザ | Dとパスワードの管理について

「給与支給明細オンライン照会システム」は、総合情報基盤センター発行の ユーザ I Dとパスワードを使って利用します。

このユーザ I Dとパスワードは、本学の統合認証システムで管理しており、 システムに保管されているパスワードは暗号化されています。

そのため、本人以外はパスワードを知ることはできませんが、給与支給明細を閲覧されないようにするためには、利用者本人がユーザ IDとパスワードの 管理意識を持つことが大切です。

![](_page_3_Picture_5.jpeg)

なお、学外のパソコンやスマートフォン等からのアクセスに対しては、セキ ュリティ強化のため多要素認証 **ワンタイムパスワード**(13頁参照)を採用し ています。

### 1.「給与支給明細オンライン照会システム」へのアクセス

ブラウザ(ウェブサイト閲覧ソフトウェア)を起動し、下記のウェブサイト から「給与支給明細オンライン照会システム」にアクスします。

![](_page_4_Figure_2.jpeg)

佐賀大学ウェブサイト(https://www.saga-u.ac.jp)を開き
 デ内教職員用
 をクリックします。

● S發生の方へ 在学生の方へ SAGA UNIVERSITY 佐賀大学	卒業生の方へ	市民の方へ 学内教職員用     「English   Chinese   Korear   Vietnam       (医学部)     前題5-1-1 ■ 窓口案内 ■ 交通アクセス ■ 1 トマップ     サイト内検索
大学案内 学部・大学院 附属・研究	施設等 教育・研究 学生生活	・進路 社会貢献・国際交流 クリック
た ( た 領大学の 将来構想と 新 学部段置 構想、 ( 大領 会領 に 会領 会領 の の 知 ( 会領 会領 会領 会領 会領 会領 会領 会領 会領 会領	<sup>は に 差 が つ &lt; 4 4 戦 (約4 サガ、 サガ 大。 # マ つ づ つ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○</sup>	→JR在貢献 ○分 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
入試関係資料請求 佐賀大学の取り組み	佐賀大学美術館 医学部	附属病院 大学へのご支援を お考えの皆様
<ul> <li>佐賀大学ホームページをカスタマイズして使うには?</li> <li>の新着情報 News &amp; Topk</li> </ul>	🗙 お気に入り 💿 初期設表示に	文化教育学部 Anterior de Nation 中         文化教育学部 Anterior de National Anterior de National Anteriore de National Anterior de National Anteriore de Nat
イベント         2015/06/01         NEW! 2015年10月24日 第3回佐           F画         2015/05/25         学長候補適任者による所信表明演           F画         2015/05/25         2015年5月25日 学長候補適任者	賀がんリハビリテーション研修会について 説会について【学内専用】 に係る意向調査について(告示)【学内専用】	医学部       理工学部       農学部       受験生応援サイト

SAGA UNIVE 国立大学	歡 佐賀大	学 <sup>7840</sup> <sup>#ヤン</sup>	キャンパス】(本部) 【 -8502 佐賀市本庄1 〒 パスマップ 【MAP】 キ	銀島キヤンパス」(医学部) 849-8501 佐賀市鍋島5-1-1 ・ヤンパスマップ MAP	English   Chinese ■窓口案内 ■交通アク サイト内検索	Korean   Vietnam   クセス ■サイトマップ
大学案内	学部・大学院	附属・研究施設等	教育・研究	学生生活・進路	社会貢献・国際交流	入試案内
学内教職	員用					
ホーム > 学内教職員用						
学内教職員(限	定)					
学内教職員限定ペー ・学内教職員限定	<b>9</b> EK-3A					
学内教職員限定ペー・ 学内教職員限定 ・ポートフォリス 教職員基礎情報 ・研究業績データ ・ゴロ●範律情報フ ・オンライン理報	<b>ジ</b> たページへ 1学習支援統合システム ポデータペース検索 () マペース入力 (簡易マ: - グンステムスキ ⇒システム(人事課)	(TP、LP、授業点検改善 入力マニュアル) ニュアル)	報告、研究指導	オンライン別	発会システム	▲】をクリック - <del></del>

佐賀大学医学部ウェブサイトの場合(https://www.med.saga-u.ac.jp) ▶ 教職員 をクリックします。

	ホーム   サイトマップ   リンク集   ま	6問い合わせ   English
在賀大生 Saga Medical School Faculty of Medicine, s	学医学部 Saga University	
	サイト検索	索 最終更新日:2015.06.01(Mon)
医学部           入学案内(学部・大学院)           佐賀大学医学部の紹介           医学科基礎医学系           医学科基礎医学系           香護学科           看護学教育研究支援センター           地域医療科学教育研究支援センター           生産の営田の焼きませった	What's new 2015/04/07	<ul> <li>州屋南院・施設</li> <li>・ 附属病院</li> <li>・ 患者さん向け情報</li> <li>キャンバス案内</li> <li>・ 交通案内</li> <li>・ キャンパスマップ</li> <li>学部内則連情報</li> </ul>
□ 保健管理センター	「大型プリンター・ポスター印刷利用申込書」が新しくなりまし	📮 年間行事予定
<ul> <li>※合分析実験やンター</li> </ul>	た。	□ 学部学生
<ul> <li>総合情報基盤センター</li> </ul>	2015/04/07 [2015 Summer Medical Education Institute student workshop	▶ 大学院生
时属図書館	募集要項」を掲載しました。	▶ 教職員
<ul> <li>教職員募集情報</li> <li>大学院・医学系研究科</li> </ul>	2015/02/26 「平成27年度佐賀大学中期計画実行経費」についての公募要領を掲 載しまし た。	広宁部         云子永明究科の将来計           中期目機         中期計画           医学・看護う         等通
<ul> <li>医学系研究科ホームページ</li> <li>医学部の活動</li> <li>教育改革ブログラム</li> </ul>	2015/01/27 「輔仁力トリック大学交流2015」(臨床実習)の募集要項を掲載しました。	<ul> <li>医学部規則・関連 コハラスメント防止・ </li> <li>講演/セミナー開催 </li> </ul>
<ul> <li>学会・講演会等の開催</li> <li>公開講座・公開授業</li> </ul>	2015/01/20 「佐賀大学医学部学術国際交流基金による助成事業の募集」の情報 を掲載しました。	学内限定
研究活動関連	2015/01/14	▶ 委員会/会議報告
2 倫理審查承認研究課題	「平成26年度表彰式」(医学部長賞・病院長賞・杉森記念賞)のビ	□ 学内通知文書
□ 国際交流	テオ映像を掲載しました。	□ 構内電話番号案内
地域交流・社会貢献	2015/01/14	□ 事務部
■ 点検評価	1 TUX2 (ササ東鉄タ) (子衣・医子部衣・病院衣) のビデオ映像を 掲載しました。	2 その他
■ 表彰·受賞		

委 佐賀大 Saga Medical Schoo Faculty of Medicine	*-4 [ 学医学部 I Saga University	サイトマップ   リンク集   お問い合わせ   English
	サイト検索	検索 最終更新日:2015.06.11(Thu)
医学部	□ 】教職員	
大学院·医学系研究科		【その他(各種情報・通知・書式等)】を
医学部の活動	≥ 研究関連	クリック
附属病院·施設	> 教育関連	
キャンパス案内	■ ▶ 過去の情報	
学部内関連情報 □ 年間行事予定		▲ページトップに戻る

![](_page_6_Picture_1.jpeg)

![](_page_6_Picture_2.jpeg)

### 2.シングルサインオン ログイン認証(統合認証ログイン)

総合情報基盤センターが発行したユーザ I Dとパスワードを入力しログインします。

![](_page_7_Figure_2.jpeg)

② ログイン後、給与支給明細書電子交付の承諾画面が表示されます(初めて ログインすると自動的に表示されます)。承諾事項、承諾者氏名に誤りがな いことを確認し、[agree]利用承諾 ボタンをクリックします。

![](_page_7_Picture_4.jpeg)

### 3. 給与支給明細の閲覧・印刷

 トップページ画面で【給与支給明細管理】をクリックすると給与支給明細が 表示されます。

❷ 職員向け給与支給	明細オンライン照会	ログアウト 佐大太郎
佐賀大学	DATE: 2015/06/02 源泉微収関係	
利用者メニュー 🛞	■ 給与支給明細管理	
📄 給与支給明細管理	● 開覧年月・ページ選択	
🦲 源泉徴収票管理	2015年06月度[基本給] 🗸 更新 印刷画面	
▲ パスワード・メールアドレス 変更		
🕢 利用者說明書(PDF)	給 与 (支 給 明 細) 平成27年 06月 01日 ~ 06月 30日	No. 1
<b>።</b> በ	機 闘 所 圖 氏 :	名 (40)現金支給額 (41)振込額 (42)手渡額
お知らせ ⑧	0524 000000 12345678	176,700 176,700 0
<ol> <li>現在お知らせはありません</li> </ol>	級 号 俸	(6)地域手当 (7)管理職手当 (8)住居手当 (9)半身赴任 手当
	1 - 42 27.6.30 0 0 200,000	0 0 0 0
	超 過 勤 務 時 間         (16)超過勤務手当         (17)期末手当           (10)25         (11)100         (12)125         (13)135         (14)150         (15)160         175	当 (18)勤勉手当 (19)初任給調整手当 (20)特殊勤務手当 (21) (22)
	0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0
	(23)その他 (24)済日直手当 (25)通動手当 (26)紛与支給総額 (標準) 0 0 4.200 204.200	転職用領及び 給与支給累計 社会保険料果計 所得税果計 期末手当等の額
	12	200,000 612,600 69,000 10,500
	(27)11年8月(28)78年9月(29)11年月月 (留景県山) (7音県山) (25)78日月 (日本市山) (44)55御祭院 (30)旅課税金額 (31)所得税 (32)宿会費 (33)住民税 (34)共済	賃付返済金 (35)財形貯蓄額 (36)共済貯金 (37)団 終 (38)その他 (39)控除額合計
	7,000         0         16,000         1,000         176,000         3,500         0         0           (43)備考	0 0 0 27,500

② **○閲覧年月・ページ選択** で年月及び給与種別を選択し、過去の明細を閲覧す ることができます。

3            ・ 職員向け給与支給            佐賀大学            利用者又二二一            ・ 約与支給明購管理             ・ 減泉後収票管理             ・ パスワード・メールアドレス	明細オンライン照会 2015年06月度[基本給] 2015年05月度[基本給] 2015年04月度[基本給] 2015年04月度[基本給] 2015年04月度[基本給] 2015年04月度[基本給] 015年04月度[基本給]
▲ 変更 ② 利用者説明書 (PDF) 	給与(支給明細)        平成27年06月01日~06月30日     06月30日       町以大学法人佐賀大学     〇〇環       0524     000000       12345678
● 現在お知らせはありません	$ \begin{array}{ c c c c c c c c c c c c c c c c c c c$
	12     200,000     612,600     69,000     10,500       [27]近常9編(28)/12番曲台     (29)近第季編(44)労働保険(30)被課税金額(31)所得稅(32)消合費(33)住民稅(34)共済役付返済合(35)所形)折額(36)共済冗合(37)団 終(38)その他(39)授除扱合計       7,000     0     16,000     1,000     176,000     3,500     0     0     0     0     0     27,500

![](_page_9_Figure_0.jpeg)

⑥ 登録、閲覧、印刷等が終了しましたら ログアウト をクリックします。

❷ 職員向け給与支給	明細オンライン照会 クリッ
賀大学	DATE: 2015(16):02
用者メニュー 🛞	■ 約与支給申請管理
給与支給明細管理	◎ 期皆年月 - ページ選択
源泉徴収票管理	2015年06月度 [基本給] / 更新 印刷画面
バスワード・メールアドレス 変更	
利用者説明書(PDF)	給 与 (支給明細) 平成27年 06月 01日 ~ 06月 30日 No. 1
ログアウト	機関         所属         氏名         (40)現金支給額         (41)振込額         (42)手渡額           国立大学法人         佐賀大学         〇〇課         佐大 太郎         (41)振込額         (42)手渡額
知らせ 🛞	0524 000000 12345678 176,700 176,700 0
現在お知らせはありません	級号傳         (1)給与期間         減<額
	1 - 42 27.6.33 0 0 200,000 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0
	(10)25 (11)100 (12)25 (13)133 (14)150 (15)160 175 (2)/000000000000000000000000000000000000
	(23)での地         (24)佰日旭手当         (25)加雪支油館(3)         等級         運業細胞月額及び         給与支油第計         社会保険利果計         所得税累計           0         0         4,200         204,200         細生期未手当等の額   <
	12 200,000 612,600 69,000 10,500
	(27) 地帯範疇(28) が振動を(29) 地帯範疇(44) 労働保険(30) 被調税金額(31)所得税(32) 資合費(33) 注配税(34) 洗済貸付返済金(35) 財形貯蓄額(36) 洗済貯金(37) 団 終(38) その他(39) 招除額合計(環意保知)(78 単和)(78 曲)(78 m)(78 m)(7
	7,000 0 16,000 1,000 176,000 3,500 0 0 0 0 0 0 0 0 27,500
	(43)備考

⑦ ログアウトした状態になりましたらブラウザを閉じてください。

![](_page_10_Figure_3.jpeg)

### 4. 給与支給明細メール配信設定

メール配信を有効にしている場合、給与支給明細の発行日にメールが配信 されます。

受信したメールには、給与支給明細のPDFファイルが添付されています。 メールサーバー、受信環境などにより受信されるまでに時間がかかる場合が あります。

必要に応じて直接開くか、ファイルを任意の場所に保存してください。

PDFファイルは事前に指定したパスワードで保護されていますので、閲覧する場合はパスワードを入力して開いてください。

![](_page_11_Figure_5.jpeg)

### ●メール配信の設定方法

### ●メール配信(例) パソコン(Windows)の場合

【参考】 メールソフト: Thunderbird

![](_page_12_Picture_2.jpeg)

### ●メール配信(例) スマートフォン(Android)の場合

【参考】メールソフト:ドコモメール

2015年6月支給分の給与支給明細…
From: kyuyomeisai@st-o…
 国立大学法人佐賀大学 
2015年6月支給分の給与支給明 細が発行されました。 添付ファイルをご確認ください
。 なお、PDFはパスワード保護さ れています。
閲覧する際は、給与支給明細オ の 20150629_給与明細.pdf 20.42KB
→ 返信 全返信 転送 削除
◆ ♠ = ₽

### 5. 学外からのアクセス(ワンタイムパスワード)

ワンタイムパスワードについて(総合情報基盤センター ホームページより)

シングルサインオン、セキュリティ強化のための多要素認証導入

#### 教職員各位

総合情報基盤センターではセキュリティ強化のため、平成27年(2015年) 3月からシングルサインオンに多要素認証を導入しました。

多要素認証とは、利用者の認証時にユーザ名とパスワードに加え、それ 以外の方法で認証する方法です。今回我々が導入したのは、ワンタイム パスワード(一時パスワード)方式です。

この方式は、利用者認証でユーザ名とパスワードを入力すると、登録されたメールアドレスにワンタイムパスワードが送られ、そのパスワード を入力することで認証が行われます。

これにより、学内限定のサービスを学外にサービスしたり、学内のサービスの更なるセキュリィ強化に利用できます。

今後、多要素認証を使用するサービスを拡大していきます。

ワンタイムパスワードはメールで送られますので、ワンタイムパスワードを受信するメールアドレスをあらかじめ登録する必要があります。 総合情報基盤センターのトップページの「[学内専用]パスワード変更・利用者情報確認」

(https://wwwauth.cc.saga-u.ac.jp/sagau\_auth/)のページから登録を お願いします。

なお、ワンタイムパスワード用メールアドレスは総合情報基盤センターのメールアドレスは登録できません、携帯のメールアドレスなどを登録してください。

ワンタイムパスワードの送信元は「LiveCamp@mail.admin.sagau.ac.jp」ですので、携帯電話のメール受信フィルタ等で送信元を制限し ている場合は、このメールアドレスからのメールを受信できるように フィルタの設定をしてください。

学生はライブキャンパスの学籍情報更新画面のメールアドレス1に登録されているメールアドレスになります。

ワンタイムパスワード用メールアドレスは、ワンタイムパスワード送信 と職員ポータル(イントラマート)のモバイルメールアドレスとして登録 され、その他には使用しません。

登録日:2015-03-03

### ワンタイムパスワード送信先メールアドレスの設定手順(例)

(注) ワンタイムパスワード送信先メールアドレスの設定は学内のネットワー ク環境内で行ってください。

学外のパソコン等からは設定できません。

ようこそゲストさん: ① 佐大関係者はロクインしてく 佐賀大学総合情報基盤センター Computer and Network Center マイクロソフト 包括ライセンス 利用案内	たさい、
最新ニュース一覧	<b>ラレンダー</b> マインセンター(太庄キャンパス)の
著作権 システム紹介	用案内 サイトライセンスソフトウェアの貸出 [学内専用]サービス中のサーバー覧
キャンパス情報ネットワークシステム 構成図 情報基盤システム構成図 各種委員会	<ul> <li>利用者情報</li> <li>[学内専用]パスワード変更・利用者情 報確認</li> <li>申請・手続き</li> </ul>

Menu: [ユーザ管理]				【教職員用】	
、 Tide: ユーザ情報参照 ( 佐大 太郎 さん			終了	戻る	
現在登録され	っている情報は下記のとおりです。				
学内使用名	佐大 太郎	- 1	Ĩ		
学内使用名(力士)	<b>サダイ タロウ</b>				
学内使用名(ローマ字)	SADAI Taro				
センターID	000	6	2		
図書館利用者ID			2)		
所属	00課		$\leq$		
有効期限日	無期限		-W		
研究者番号					
e-Rad番号					
ORCID番号					
メールアドレス	000 @cc.saga-u.ac.jp		<u> </u>		
ワンタイムバスワード用 メールアドレス		メール送信ァルト	۷ L'.	ノンタイム	ムバスワード用
			×	ールアド	レス変更はこ
新システム稼動直後のため	り、所属など一部のデータが表示されない場合	があります。			
			5	50/12/	フリック
	ユーザ情報変更はこちらへ Champerson Data				
	Change Your Personal Email Addre	ss			
	パスワード変更はこちらへ				
	Change your Password				
	パフロード亦声屈田はこたらへ				
	ハスリート変更履症はこうらへ Show Your Password History				
	GHOW TOUL FASSWOLD FISLOLY				
-					

Menu: [ユーザ管理]		【教職冒用】
Tile: ワンタイムバスワード用メールアドレス変更	(佐大 太郎 さん)	(3) 携帯電話等のメールアド
変更後、変更ボタンを押	してください。	
【属性】	【内容】	レスを入力します。
学内使用名	佐大太郎	
センターID	000	
メールアドレス	000@cc.saga-u.acip	
ワンタイムバスワード メールアドレス	△△△△ @docomo.ne.jp × 変更	
変更を行う場合、ワング 変更を行うと、入力された メールに記載されたパス	マイムバスワード用メールアドレスを受信できる環境をジ ヒメールアドレスに、確認用メールを送信します。 ワードを画面に入力することにより、変更完了となります。 変更(Change)	<sup>単備ください。</sup> <sup>単伝 (Rack)</sup> ④ [変更(Change)]
		をクロック
	Ļ	

登録した携帯電話等のアドレスに仮パスワードのメールが届きますので、 30分以内に仮パスワードを入力してください。

(注)携帯電話の迷惑メール対策の設定により、メールが届かない場合があり ますので、ご注意ください。

![](_page_15_Figure_3.jpeg)

これで学外のパソコンやスマートフォン、タブレット等で利用できます。

### 6. スマートフォン、タブレット等での閲覧

![](_page_16_Picture_1.jpeg)

(2) 学内教職員用

**マ**をタッチ

① 佐賀大学HPへアクセスします

![](_page_16_Picture_3.jpeg)

⑤ ユーザ I D とパスワードを入力

![](_page_17_Picture_1.jpeg)

⑥ この画面に切り替わると同時に登録している携帯電話等のメールアドレス にワンタイムパスワードが届きます。このパスワードを入力しログインしま す。

(注) ワンタイムパスワードの有効時間は30分です。30分を過ぎるとワ ンタイムパスワードは無効になります。

![](_page_17_Figure_4.jpeg)

⑦ ログインすると明細が閲覧できます。 するとPDFで表示します。

2015年06月度 [基	本給1 🔹 更 新		
	PDF・印刷		
<b>給</b> 与 <sup>平成27年0</sup>	(支給明細) 6月01日~06月30日		
	No. 1		
4 M	国立大学法人 佐賀大学 0524		
听屋	〇〇課 000000		
毛名	佐大 太郎 12345678		
40)現金支給額	176,700		
41)振込額	176,700		
42)手渡額	0		
双号俸	-般(一) 1 - 42		
1)給与期間	27.6.1 27.6.30		
	0		

![](_page_18_Picture_2.jpeg)

PDF・印刷

をタッチすると以下の (8)メニューが表示されます。

-	1			
利用者メニュー ⑧	I			
🧰 源泉徴収票管理				
🧟 バスワード・メールアドレス変更				
⑦利用者説明書(PDF)				
<mark>∰</mark> ログアウト				
<b>お知らせ</b> ⑧	I			
● 平成27年6月分給与支給明 欄について 6月17日支給給与の給与明細 は、6月16日(火)9時に公開 予定です。				
給与支給明線管理	I			
€ 閲覧年月・ページ選択	I			
2015年06月度[基本給] 🔻 更 新	I			
PDF・印刷				
給 与 (支給明細)				

⑨ ╉□グアウト をタッチすると ログアウトします。

	D7791	しました	
*	A	≡	Ð

### 7. 利用者向け取扱い説明書

本システムには利用者説明書(PDF)が内蔵されています。より詳しい操 作説明が掲載されていますので、ご利用ください。

滕員向け給与支給明細オンライン照会     ログアウト 佐大太郎     広大太郎
佐賀大学 DATE: 2015/C6/03 源泉織収開係 給与支給明細オンライン歴会システム Ver 3.2.5.5 for 佐賀大
MHT1X_1- C C Single C
■ <b>湖泉微权器管理</b> 2015年06月度[基本給] ✓ 更新 印刷画面
▲ <u>グロ</u>
2.4m#5(mp) (支給明細)
(*A)用自品(現在)(P)(F) 平成27年 06月 01日 ~ 06月 30日 No.1 FC 分 (40)現金学校会構 (41)展記 業績 (42)展記 業績
電力アクト 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10
お知らせ
(2)時間(3)金額 手当
1 - 42 27.6.30 0 0 200,000 0 0 0 0 0 0 超 過 勤 務 時 間 (16)認過勤務手当 (17)期末手当 (18)勤勉手当 (19)初任船調盤手当 (20)特殊勤務手当 (21) (22)
(10)25         (11)100         (12)125         (14)150         (15)160         175           0         0         0         0         0         0         0         0         0         0
(24)宿日直手当 (25)通勤手当 (26)絶与支船総額 等級 標準範疇月額及び 総与支給集計 社会保険料業計 所得祝業計 標準期末手当等の額
0 0 4,200 204,200 12 200,000 612,600 69,000 10,500
(資産無金 <sup>(29)</sup> は常毎期 (44)労働 (30)被課税 (31)所得 (32)宿 (33)住 (34)共済貸付 (35)財形野 (36)共済 (37)団 (38)そ (39)投除額 合費 取税 返済金 蓄額 貯金 終 の他 合計
(7)利用有説明者(PDF)
PDF PDF 表示
給与支給明細オンライン照会システム
Version 3.2
for 佐賀大学
利用者向け取扱説明書
第 1.1 版
平成 27 年 06 月 10 日

### 8. Q&A ※Q&Aはウェブサイト上で随時更新していきます

#### Q1. システムの機能についておしえてください

A1. 給与支給明細をオンラインで閲覧でき、必要であれば印刷も可能です。

#### Q2. 過去何か月分まで閲覧できますか

A2. 過去の給与支給明細は24か月分まで閲覧できます。

#### Q3. 給与支給明細はいつごろ更新されますか

A3. 給与支給前日の午前9時頃の更新となります。更新日が土日祝日になる場合は、 直前の平日となります。

#### Q4. 学外からも閲覧できますか

A4. 学外からの利用も可能です。

#### Q5. スマートフォン、タブレットからは利用できますか

A5. できます。ただし携帯電話(通称:ガラケー)では利用できません。

#### Q6.本人以外から閲覧されることはありませんか

A6.閲覧されることはありません。給与支給明細を本人以外に閲覧されないようにす るためには、本人のユーザIDとパスワードを他人に知られたり、盗まれたりし ないように、日頃からユーザIDとパスワードの管理意識を持つことが大切です (2頁参照)。

#### Q7. ログインできません

A7.総合情報基盤センターが発行するユーザ IDとパスワードを確認してください。

#### Q8. センター | Dとパスワードを忘れてしまいました

A8.総合情報基盤センター(鍋島キャンパスは医学サブセンター)でパスワードの初 期化、または再発行の手続きを行ってください。

【連絡先】

メインセンター(本庄キャンパス)	サブセンター(鍋島キャンパス)
(電話)0952-28-8592	(電話)0952-34-2154
(内線)8592	(内線)2154

#### Q9. 退職後もオンラインで閲覧できますか

A9. 退職後は総合情報基盤センターのユーザIDとパスワードが無効となり学内のいかなるオンラインサービスも受けられなくなります。そのため、閲覧することができません。 本システムの「給与支給明細メール配信設定」で設定していただくか、「給与支給明細の電子交付に係る承諾事項」を人事課給与計算担当へ提出していただくと指定したメールアドレスに配信することができます。

#### Q10. 名前が文字化けしています

A10. JIS第二水準まで対応していますので、JIS第三水準、第四水準には対応 していません。また、本システムがWEBアプリケーションであるという性質 上、閲覧環境(OS)が該当文字の表示に対応していない場合は文字化けが発 生します。

#### Q11. 英語表記はできますか

A11. 日本語のみの表記となっています。

- Q12. 利用できない教職員はいますか
- A12. 非常勤講師、TA・RA、学生アルバイト、短期雇用職員は、本システムにロ グインすることはできませんが、給与支給明細のメール配信が可能です。「給 与支給明細の電子交付に係る承諾事項」を人事課給与計算担当へ提出していた だくと指定したメールアドレスに配信することができます。

#### Q13. 紙の明細書に変更することはできますか

A13. PDFを閲覧できる携帯電話やスマートフォン、パソコンをお持ちでないなど の理由で、紙での明細を必要とされる場合は、別途様式「給与支給明細(紙) 交付依頼書」を用意しておりますので、人事課給与計算担当までご連絡お願い します。