

平成 3 0 年 4 月 2 日

科研費(特別研究員奨励費)
研究代表者 殿
(CC:受入担当教員 殿)

研究協力課長

平成 2 9 年度科研費(特別研究員奨励費)実績報告書の提出について(依頼)

このことについて、今年度が研究期間の最終年度にあたる方は、実績報告書(収支決算報告書及び研究実績報告書)を提出する必要があります。

については、下記の通り、研究協力課研究協力主担当あて書類の提出をお願いします。

※収支決算報告書(様式C-6)には、平成30年3月31日までに物品の検収、
役務の提供等が完了した経費をご記入ください。

※費目別収支状況の確認方法については、「財務会計システム」の Web 上で確認いただくか、各部局の総務主担当あるいは講座等の事務にご確認ください。

※科研費電子申請システムにログインするには特別研究員奨励費用の「ID・パスワード」が必要です(昨年度発行したものを引き続き使用できます)。なお、外国人特別研究員奨励費の場合は、受入研究者の e-Rad の ID・パスワードを使用してください。

記

【提出書類】

- 収支決算報告書(様式C-6) ※押印不要
- 研究実績報告書(様式C-7-1)

【提出方法】

科研費電子申請システムにて作成、確定後、紙媒体(両面印刷)を各様式1部ずつ提出。

【提出期限】

平成30年4月20日(金)

【作成手順】

科研費電子申請システム 特別研究員奨励費(交付)ログイン

<http://www-shinsei.jsps.go.jp/kaken/>

↓

「申請者向けメニュー」画面右方にある「課題状況の確認」

↓

「課題管理」画面の「平成29年度」の実績報告書の「入力」

【参考 URL】

- 収支決算報告書（様式C-6）記入例・作成上の注意

https://www.jsps.go.jp/j-grantsinaid/16_rule/data/30_dl/c-6_29rei_chui.pdf

- 研究実績報告書（様式C-7-1）記入例・作成上の注意

https://www.jsps.go.jp/j-grantsinaid/16_rule/data/30_dl/c-7-1_29rei_chui.pdf

- 科研費電子申請システム操作手引（特別研究員奨励費）

http://www-shinsei.jsps.go.jp/kaken/docs/kofumannual-shinseisha_J.pdf

- 科研費電子申請システム操作手引（特別研究員奨励費（外国人特別研究員））

http://www-shinsei.jsps.go.jp/kaken/docs/kofumannual-shinseisha_F.pdf

【提出先・問合せ先】

研究協力課研究協力主担当

内線：8482

（医学部からは頭に6を付けてください）

Mail: kyokaken@mail.admin.saga-u.ac.jp