

研究代表者 各位

研究協力課長

令和2年度科学研究費助成事業（基金分）の前倒し支払請求について（通知）

科学研究費助成事業（基金分）では、研究計画変更等に伴い、年度途中で助成金の前倒し支払いを求める場合には、研究代表者が「前倒し支払請求書」により、支払請求を行うこととされています。

前倒し支払請求を希望される方は、以下に従い、学内期限までに必要書類をご提出ください。

※次年度以降の交付額をすべて前倒しすることも可能ですが、それにより研究期間が短縮するものではありません。

※1 直接経費の請求額は、10万円単位としてください。

※2 令和2（2020）年4月1日に交付内定を受けた研究課題の前倒し支払請求書は、交付決定後（8月上旬）に作成することができます。

記

**【提出書類】**

●前倒し支払請求書（様式F-3-1）

○科研費電子申請システムにて作成 ※事務確認用に紙媒体のご提出をお願いします  
<http://www-shinsei.jsps.go.jp/kaken/>

**【提出期限】**

第1回：学内提出期限：令和2年 8月17日（月）

第2回：学内提出期限：令和2年11月13日（金）

※再通知は行いませんのでご注意ください。

**【提出・問合せ先】**

研究協力課 研究協力主担当

内線：8482

（医学部からは6を付けてください）

Mail：kyokaken@mail.admin.saga-u.ac.jp

**【参考URL】**

○令和2年度科学研究費助成事業（基金分）の前倒し支払請求書について

[https://www.jsps.go.jp/j-grantsinaid/06\\_jsps\\_info/g\\_200701/index.html](https://www.jsps.go.jp/j-grantsinaid/06_jsps_info/g_200701/index.html)

○「前倒し支払請求書（様式F-3-1）」記入例・作成上の注意

[https://www.jsps.go.jp/j-grantsinaid/16\\_rule/data/02\\_dl/f-3-1\\_rei\\_chui.pdf](https://www.jsps.go.jp/j-grantsinaid/16_rule/data/02_dl/f-3-1_rei_chui.pdf)

○科研費電子申請システム操作手引き（前倒し支払請求部分はP249～）

[https://www-shinsei.jsps.go.jp/kaken/docs/kofumannual-shinseisha\\_K.pdf](https://www-shinsei.jsps.go.jp/kaken/docs/kofumannual-shinseisha_K.pdf)