

科研費(一部基金分)
研究代表者 殿

研究協力課長

平成28年度科学研究費助成事業(一部基金分)に係る繰越しの承認について

このことについて、日本学術振興会より通知がありましたのでお知らせします。

については、下記のとおり実績報告書(収支決算報告書)を提出する必要がありますので、研究協力課研究協力主担当あて書類の提出をお願いします。

なお、繰越の辞退をされる場合は平成29年5月9日(火)までに下記問い合わせ先にご連絡ください。

※費目別収支状況の確認方法については、「財務会計システム」のWeb上で確認いただくか、各部局の総務主担当あるいは講座等の事務にご確認ください。

※科研費電子申請システムのID・パスワードをお忘れになられた方は、至急ご連絡ください(e-RadのID・パスワードと同じです)。

※通知一式をPDFで添付しておりますが、原本が必要な場合はお知らせください。

記

【提出書類】

- 収支決算報告書(2)(様式Z-17) ※要押印

【提出方法】

科研費電子申請システムにて作成、確定後、紙媒体(両面印刷)を1部提出

【提出期限】

平成29年5月31日(水)

【参考URL】

- 平成28年度科学研究費助成事業に係る繰越しの承認について(学振HP)
https://www.jsps.go.jp/j-grantsinaid/06_jsps_info/g_170428_1/index.html
- 科研費電子申請システム 研究者ログイン
<http://www-shinsei.jsps.go.jp/kaken/index.html>
- 収支決算報告書(様式Z-17)記入例・作成上の注意
https://www.jsps.go.jp/j-grantsinaid/16_rule/data/28_dl/z-17_rei_chui.pdf

【提出先・問い合わせ先】

研究協力課研究協力主担当（科研費担当）

内線： 8 4 8 2, 3 1 0 8

（医学部からは頭に 6 を付けてください）

Mail: kyokaken@mail.admin.saga-u.ac.jp