

佐賀大学職員採用試験

令和7年度九州地区国立大学法人等職員採用試験の第一次試験合格者を対象に、以下のとおり、書類選考及び採用面接を実施します。

○ 採用予定者数及び採用予定時期について（令和7.7.1 現在）

【事務】区分：令和7年10月1日付け以降採用予定 3名

（施設系）

【建築】区分：令和7年10月1日付け以降採用予定 1名

（研究系）

【化学、物理、電子・情報、農学、生物・生命科学】区分

：令和7年10月1日付け以降採用予定 1名

○ 採用面接について

【事務】区分（第一次面接）※第二次面接は第一次面接合格者に個別に案内します。

日 時：令和7年8月5日（火）及び令和7年8月6日（水）

* 受付後、日程調整の上、8月1日（金）までに本学HP上で
面接スケジュールを発表します。各自、忘れずに確認してください。

なお、応募者多数の場合は書類選考を行います。

面接形態： Microsoft Teams を使用した Web 面接

注意事項： 事前に Microsoft Teams のアプリ（無料）をダウンロード
してください。詳細は第一次面接実施前に案内します。

【建築】区分 （施設系）

日 時：令和7年8月4日（月）

場 所：佐賀大学法人本部2階大会議室（本庄キャンパス）

集合場所：佐賀大学法人本部1階会議室（本庄キャンパス）

【化学、物理、電子・情報、農学、生物・生命科学】区分 （研究系）

面接受付・面接参考票を確認後、応募者へ個別に案内します。

○ 採用面接の受付について（事務・建築区分）

受付期間 令和7年7月23日（水）9時30分から

令和7年7月28日（月）17時まで

*受付期間外の受付はできません。

申込方法 佐賀大学ホームページの教職員募集ページ

<https://www.saga-u.ac.jp/other/boshu.html>

「佐賀大学職員採用試験」にあるリンク 又は

上記QRコードから、受付フォームに入力・送信

※上手く送信できない場合は下記提出先[人事課任用担当]にご連絡ください



○ 面接参考票の提出（事務・建築区分）

受付フォームへの入力・送信後、以下から「面接参考票」をダウンロードし、提出期限までにご提出ください。（必着）

なお、受付フォームへの入力・送信及び面接参考票の提出がない場合は受験できません。

また、提出いただいた面接参考票は結果に関らず返却いたしませんので、予めご了承ください。なお、取得する個人情報佐賀大学の職員を採用するという目的にのみ利用し、佐賀大学以外の第三者には提供又は公表することはありません。

様式ダウンロード：【 [面接参考票](#) 】

提出方法：作成した面接参考票をPDF化し、以下の「面接参考票提出先」へアップロードしてください。PDFのファイル名は「受験番号（半角数字）_氏名（半角カナ）」にしてください。（例：123456_サキイロ）

提出期限：**令和7年7月28日（月）17時必着**

提出先：[面接参考票提出先](#)←ここをクリックするとアップロード先のページに飛べます
ページに飛ばない場合は、下記リンクをコピー＆ペーストして提出してください。

https://ccsagauniv-my.sharepoint.com/:f/g/personal/sa4390_cc_saga-u_ac_jp/EqJqUfoLKdHmluwUg8svzcBBaWDki4RCxwduMADZaOKiQ

○ 確認メールの送付（事務・建築区分）

申込み及び面接参考票の提出があった方に、7月31日（木）午前中までに、メールで面接日時等を連絡します。

○ 問い合わせ

ご不明な点がある場合は、次の担当までご連絡願います。

（原則メールでの連絡をお願いします。）

佐賀大学総務部人事課任用担当

Mail : saiyou@mail.admin.saga-u.ac.jp

TEL : 0952-28-8123